

**ใบคำร้องทั่วไป**

วันที่............ เดือน............................. พ.ศ. .................

เรื่อง ...................................................................

 ด้วย นาย/นาง/นางสาว ชื่อ.................................................. นามสกุล.................................................

 นิสิต อาจารย์ บุคลากร

ที่อยู่/คณะ/หน่วยงาน (โปรดระบุ) .......................................................................................................................

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ................................................... อีเมล์ .......................................................................

 มีความประสงค์.......................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

(ดังแนบรายละเอียดหลักฐานประกอบการร้องเรียนมาพร้อมนี้)

 จึงเรียนมาเพื่อ ( ) โปรดทราบ

 ( ) โปรดพิจารณาอนุมัติ............................................................................................

 ( ) อื่นๆ (ระบุ)..........................................................................................................

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ......................................................................(ผู้ร้องขอ)

 (.................................................................)

 ................./........................../...................

ขอรับรองว่าข้อร้องเรียนเป็นความจริง

...............................................................

(.............................................................)

............/.............................../..................

ผู้รับเอกสารต้นฉบับ ชื่อ-สกุล ................................................................... วันที่..................................................