

IT CHULA บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

อยู่ภายใต้การจัดการของสำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือที่เรียกกันว่า IT ซึ่งมีหน้าที่จัดการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศภายในจุฬาฯ ทั้งในส่วนของนิสิต บุคคลและของหน่วยงาน โดยนิสิตสามารถใช้บริการต่างๆ ของ IT ได้ดังนี้

1. เครือข่ายไร้สาย ChulaWiFi
2. E-mail สำหรับนิสิต
3. การเรียนการสอนทางอิเล็กทรอนิกส์โดยใช้ระบบ Blackboard
4. โปรแกรม Office 365 สำหรับนิสิต
5. G Suite for Education หรือ Google Apps
6. โปรแกรม Zoom
7. ชุดโปรแกรม Adobe
8. โปรแกรม Antivirus

นิสิตสามารถดูรายละเอียดบริการต่างๆ ของ IT ได้โดย [แตะ/คลิกที่นี่](#)

การเข้าใช้บริการต่าง ๆ ของ IT จะต้องใช้ CUNET account หรือ CUNET ซึ่งบัญชีผู้ใช้ของ นิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดย Username คือ เลขประจำตัวนิสิต จำนวนสิบตัว เช่น เลขประจำตัวนิสิต 6234567890 username ก็จะเป็น 6234567890 และ password คือรหัสผ่านที่ได้รับเพื่อใช้เข้าระบบลงทะเบียน (www.reg.chula.ac.th)

username : 6234567890

password : รหัสผ่านที่ได้รับเพื่อใช้ลงทะเบียน

หลังจากทราบ CUNET ของตนแล้วสามารถเข้าใช้บริการไอทีของมหาวิทยาลัย และระบบต่าง ๆ เช่น

1. ระบบลงทะเบียนเรียน ของสำนักงานการทะเบียน (www.reg.chula.ac.th)
2. ระบบอีเมลนิสิต (<https://webmail.student.chula.ac.th>)
3. ระบบ Blackboard (<https://blackboard.it.chula.ac.th>)
4. ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย ChulaWiFi
5. ระบบเครือข่ายเสมือน (VPN) ด้วยโปรแกรม Cisco AnyConnect
6. บริการซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ได้แต่ SPSS, Trend Micro, MATLAB
7. บริการออนไลน์ (Cloud) ได้แต่ Office 365 for Education, Google G-Suite for Education

วิธีตั้งค่าการเชื่อมต่อ ChulaWiFi เพื่อเชื่อมต่อการใช้บริการบนอินเทอร์เน็ต

Android

1. ไปที่ Settings จากนั้นเปิดใช้งาน Wi-Fi แล้วค้นหา ChulaWiFi แล้วกดเลือก
2. ตรวจสอบ EAP method ให้เลือก PEAP จากนั้นเลื่อนลงมาด้านล่าง จะมีช่องใส่ Username และ Password ของ CUNET
3. หากตั้งค่าต่างๆถูกต้องแล้วจะสามารถใช้งานได้

iphone / iPad

1. กดปุ่ม Settings ไปที่ Wi-Fi กดเลือก ChulaWiFi จากนั้นใส่ Username และ Password ของ CUNET
2. เพื่อป้องกันการแอบขโมยข้อมูล จึงควรตรวจสอบ Certificate ทั้ง 3 จุด ดังนี้
 - wifi.it.chula.ac.th,
 - Not Verified
 - วัน Expires ของ Certificateถ้าถูกต้อง ให้กด Accept
3. หากตั้งค่าต่างๆถูกต้องแล้วจะสามารถใช้งานได้

CU NEX APPLICATION

“CU NEX” เป็นแอปพลิเคชันมือถือที่รวบรวมสิ่งที่น่าสนใจกับนิสิต ไม่ว่าจะเป็นการชำระค่าเล่าเรียน วิชาเรียน เบอร์ฉุกเฉินต่างๆ และยังมีสิ่งที่น่าสนใจ ไม่ว่าจะเป็นกิจกรรม สิทธิพิเศษสำหรับนิสิต คุปองส่วนลด ฯลฯ ซึ่งจะทำให้การใช้ชีวิตในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยง่ายขึ้น

หน้าหลัก เป็นหน้าที่รวบรวมสิ่งที่น่าสนใจและกิจกรรมในจุฬาฯ



MUST KNOW !

เรื่องเล่า สิ่งที่น่าสนใจต่างๆ



เบอร์ฉุกเฉินที่ นิสิตจำเป็นต้องรู้

- ศูนย์รักษาความปลอดภัย
- สถานีตำรวจ
- โรงพยาบาล



รวบรวมสิ่งต่างๆที่ **สำคัญ** กับนิสิต
 การชำระค่าเล่าเรียน
 ตารางเรียน
 การจองห้องประชุม
 สิทธิพิเศษมากมาย
 และในอนาคตยังมีฟีเจอร์ใหม่ๆ
 ที่น่าสนใจอีกด้วย

MUST KNOW !

STUDENT CARD บัตรประจำตัวนิสิต

การทำบัตรประจำตัวนิสิต

นิสิตสามารถขอบัตรประจำตัวนิสิตได้ผ่านทางแอปพลิเคชัน CU NEX โดยกดขอบัตรนิสิตใบใหม่ และสามารถเลือกรับได้ที่ธนาคารกสิกรไทย สาขาสยามสแควร์ หรือให้จัดส่งบัตรประจำตัวนิสิตไปตามที่อยู่ที่ได้ไว้ก็ได้

นิสิตสามารถใช้บัตรประจำตัวนิสิตเพื่อยืนยันความเป็นนิสิตในการเข้าห้องสอบหรือใช้บริการต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ยกตัวอย่าง เช่น การเข้าสำนักงานวิทยทรัพยากร, อาคารจามจุรี 9, ศูนย์กีฬา เป็นต้นนอกจากนั้นยังสามารถใช้ยืมหนังสือที่ สำนักงานวิทยทรัพยากร, ส่วนลดสำหรับนิสิตที่ศูนย์หนังสือจุฬาฯ และใช้เป็นบัตร ATM ธนาคารกสิกรไทยได้อีกด้วย



1234567890

ความหมายของเลขประจำตัวนิสิต ประกอบด้วยตัวเลข 10 หลัก ดังนี้

หลักที่ 1-2 สองหลักหลังของปีการศึกษาที่เข้ามาในจุฬาฯ

หลักที่ 3 กลุ่มประเภทของการศึกษาที่เข้ามาในจุฬาฯ

- 3 คือสายวิทยาศาสตร์ ระดับปริญญาตรี (ระดับบัณฑิตศึกษาจะเป็นเลข 7)

- 4 คือสายสังคมศาสตร์ หรือมนุษยศาสตร์ (ระดับบัณฑิตศึกษาจะเป็นเลข 8)

หลักที่ 4-7 ลำดับที่โดยเรียงตามลำดับตามชื่อภาษาไทยของนิสิตในคณะ

หลักที่ 8 Check Digit เป็นตัวเลขที่ถูกคำนวณออกมาเพื่อป้องกันการปลอมแปลงเลขประจำตัวนิสิต

หลักที่ 9-10 เป็นรหัสประจำคณะ ดังต่อไปนี้

21 คณะวิศวกรรมศาสตร์

28 คณะนิเทศศาสตร์

35 คณะศิลปกรรมศาสตร์

22 คณะอักษรศาสตร์

29 คณะเศรษฐศาสตร์

36 คณะพยาบาลศาสตร์

23 คณะวิทยาศาสตร์

30 คณะแพทยศาสตร์

37 คณะสหเวชศาสตร์

24 คณะรัฐศาสตร์

31 คณะสัตวแพทยศาสตร์

38 คณะจิตวิทยา

25 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

32 คณะทันตแพทยศาสตร์

39 คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา

26 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

33 คณะเภสัชศาสตร์

40 สำนักวิทยทรัพยากรการเกษตร

27 คณะครุศาสตร์

34 คณะนิติศาสตร์

นิสิตใหม่ต้องทำ

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น

- บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัตินิสิตและแบบสำรวจข้อมูลนิสิตใหม่ในเว็บไซต์
- ทำบัตรประจำตัวนิสิตผ่านแอปพลิเคชัน CU NEX
- แสดงความจำนงของลงทะเบียนเรียนผ่าน www.reg.chula.ac.th
- ตรวจสอบผลการแสดงความจำนง (CR74 และ CR8) ทางเว็บไซต์ (ตรวจสอบทันทีหลังลงทะเบียน เรียน เพิ่ม-ลดรายวิชา หรือเปลี่ยนตอนเรียนทุกครั้ง)
- ชำระค่าเล่าเรียนของภาคการศึกษาต้นผ่านแอปพลิเคชัน CU NEX
- ตรวจสอบรายชื่อทุกวิชาที่ลงทะเบียน ใน CR 52 ครั้งที่ 1 ที่อาจารย์ผู้สอน
- ลงทะเบียนเพิ่ม – ลดรายวิชา หรือเปลี่ยนตอนเรียน
- ตรวจสอบรายชื่อทุกวิชาที่ลงทะเบียนใน CR 52 ครั้งที่ 2 ที่อาจารย์ผู้สอน
- รับรหัสลงทะเบียนเรียนสำหรับลงทะเบียนภาคการศึกษาปลายที่อาจารย์ที่ปรึกษา
- แสดงความจำนงของลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาปลาย
- รับทราบและตรวจสอบผลการแสดงความจำนง (CR74 และ CR8) ทางเว็บไซต์
- ชำระค่าเล่าเรียนของภาคการศึกษาปลายผ่านแอปพลิเคชัน CU NEX

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย

- ตรวจสอบรายชื่อทุกวิชาที่ลงทะเบียนใน CR 52 ครั้งที่ 1 ที่อาจารย์ผู้สอน
- ลงทะเบียนเพิ่ม – ลดรายวิชา หรือเปลี่ยนตอนเรียน
- ตรวจสอบรายชื่อทุกวิชาที่ลงทะเบียนใน CR 52 ครั้งที่ 2 ที่อาจารย์ผู้สอน
- รับรหัสลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อนและภาคการศึกษาต้นปีการศึกษาถัดไปที่อาจารย์ที่ปรึกษา
- แสดงความจำนงของลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อนหรือภาคการศึกษาต้นปีการศึกษาถัดไป
- ตรวจสอบและรับทราบผลการแสดงความจำนงในเทอมถัดไป
- ชำระค่าเล่าเรียนภาคฤดูร้อนหรือภาคการศึกษาต้นปีการศึกษาถัดไป ผ่านแอปพลิเคชัน CU NEX

*****นิสิตต้องตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนทันทีหลังจากลงทะเบียนสาย-เพิ่ม-ลดรายวิชาหรือเปลี่ยนตอนเรียนทุกครั้ง**

ระหว่างการศึกษาทุกชั้นปี

- ตรวจสอบรายวิชา ผลการเรียน หน่วยกิตด้วยตนเอง (ตรวจสอบเป็นประจำทุกภาคการศึกษา)
- ตรวจสอบ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา หลักสูตรการศึกษา และแผนการศึกษาที่ www.reg.chula.ac.th หากมีข้อมูลผิดพลาดต้องรีบแจ้งสำนักงานการทะเบียนฯ

สำหรับนิสิตชั้นปีสุดท้าย

- ยืนยันข้อมูลการขอสำเร็จการศึกษา
- ตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา
- รับใบประมวลผลการศึกษา (Transcript) และหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษาแล้ว
- ยื่นคำร้องและรับหนังสือรับรองการทำกิจกรรม (AT) ก่อนสำเร็จการศึกษา

CU Student Corner จุดบริการนิสิต

เป็นจุดบริการนิสิต ดำเนินการบริการและสวัสดิการนิสิตของสำนักบริหารกิจการนิสิต ตั้งอยู่ที่ ศาลาพระแก้วชั้นล่าง (ตรงข้ามศูนย์หนังสือจุฬาฯ) โดยบริการและสวัสดิการที่ดำเนินการ โดย CU Student Corner มีดังนี้



การกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

เป็นเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยจะต้องมีคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ตามที่กองทุนกำหนด โดยมีรายละเอียดการกู้ยืมดังนี้

ค่าเล่าเรียน หมายถึง ค่าบำรุงการศึกษา, ค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษาที่สถานศึกษาเรียกเก็บโดยวงเงินให้กู้ยืม ไม่เกินกว่าค่าเล่าเรียนของมหาวิทยาลัยกำหนด และไม่เกินกว่าขอบเขตของแต่ละรายการที่กองทุนกำหนดไว้ทั้งหลักสูตรปกติและหลักสูตรนานาชาติ

ค่าครองชีพ หมายถึง ค่าใช้จ่ายส่วนตัวเดือนละ 3,000 บาท เป็นภาคการศึกษาละ 6 เดือน

ตารางเพดานวงเงินค่าเล่าเรียน	ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย เนื่องกับการศึกษาวงเงิน ไม่เกินปีละ (บาท/รายปี)	ค่าครองชีพ (บาท/รายปี)
1. สังคมศาสตร์ ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์	60,000-	28,800.-
2. ศิลปกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เกษตรศาสตร์	70,000-	28,800.-
3. สาธารณสุขศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ เภสัชศาสตร์	90,000-	28,800.-
4. แพทยศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์	200,000-	28,800.-

กยศ. คือ กู้ยืมเงินค่าเล่าเรียนตามอัตราค่าเล่าเรียนที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บแต่ไม่เกินเพดานที่กองทุนกำหนด และค่าครองชีพเหมาจ่าย ปีละ 28,800 บาท

กรอ. คือ กู้ยืมเงินได้เฉพาะค่าเล่าเรียนตามอัตราค่าเล่าเรียนที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บแต่ไม่เกินเพดานที่กองทุนกำหนด ทั้งนี้ผู้กู้จะต้องศึกษาอยู่ในสาขาวิชาที่ระบุไว้ โดยนิสิตสามารถติดตามรายละเอียดได้จากประกาศของมหาวิทยาลัย หรือ www.studentloan.or.th / www.sa.chula.ac.th



www.studentloan.or.th



www.sa.chula.ac.th

สำหรับนิสิตที่ต้องการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ขอให้ติดต่อ CU Student Corner และดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนสิงหาคมของทุกปีที มิฉะนั้น จะไม่สามารถขอกู้ยืมเงินในปีการศึกษานั้นได้

SCHOLARSHIP

ทุนการศึกษาสำหรับนิสิตปริญญาตรี

แหล่งเงินทุนภายในมหาวิทยาลัย

ทุนอุดหนุนการศึกษา

- ทุนประเภท **ก** เป็นทุนค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายรายเดือน
- ทุนประเภท **ข(1)** เป็นทุนค่าเล่าเรียน
- ทุนประเภท **ข(2)** เป็นทุนค่าใช้จ่ายรายเดือนไม่เกิน 60,000 บาท / ภาคการศึกษา
- ทุนประเภท **ค** เป็นทุนค่าใช้จ่ายบางส่วนไม่เกิน 10,000 บาท / ปีการศึกษา

สามารถติดต่อยื่นเรื่องขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาได้ที่ฝ่ายกิจการนิสิตของคุณะ

แหล่งเงินทุนภายนอกมหาวิทยาลัย

ทุนการศึกษารายปี

เป็นเงินทุนจากแหล่งทุนภายนอก ได้แก่ หน่วยงานของรัฐ / เอกชน / องค์กรการ
สาธารณะกุศล / ผู้มีจิตศรัทธาบริจาค / แจ้งความประสงค์ที่จะให้ทุนแก่นิสิตจุฬาฯ
โดยมีคุณสมบัติและเงื่อนไขของผู้รับทุนตามที่ผู้ให้ทุนกำหนด ซึ่งนิสิตสามารถ
ติดตามได้จากบอร์ดประชาสัมพันธ์ที่ฝ่ายกิจการนิสิตคุณะ

ประกันชีวิตและอุบัติเหตุกลุ่ม

มหาวิทยาลัยได้จัดทำประกันชีวิตและอุบัติเหตุกลุ่มให้กับนิสิต คู่คุ้มครองอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทั่วโลก โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม ถึง 31 กรกฎาคมของปีถัดไป (ตามปีการศึกษา) นิสิตสามารถเข้ารับการรักษาได้ทุกสถานพยาบาล โดยสำรองจ่ายค่ารักษาไปก่อน จากนั้นจึงขอเบิกเงินค่ารักษาโดยแนบเอกสาร ดังนี้

- แบบคำขอรับเงินค่าสินไหมทดแทน
- ใบเสร็จรับเงิน ค่ารักษาจากสถานพยาบาล (ต้นฉบับ)
- ใบรับรองแพทย์ (ระบุสาเหตุ อาการ และการรักษา โดยใช้ใบรับรองแพทย์ 1 ฉบับ ต่อ ใบเสร็จ 1 วัน)
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (ชื่อบัญชีของนิสิตเท่านั้น และไม่เป็นบัญชีเงินฝากประจำ)

นำเอกสารส่งที่ CU Student Corner ศาลาพระเกี้ยว เปิดทำการวัน จ.-ศ. เวลา 09.00 - 17.00 น. โดยรอบการรับ – ส่งเอกสารไปยังบริษัทประกันทุกวันที่ 1, 10, 20 ของทุกเดือน

วงเงินค่าสินไหมทดแทน กรณีเกิดอุบัติเหตุทั่วไป คู่คุ้มครองค่ารักษาตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินครั้งละ 40,000 บาทกรณีเกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่มหาวิทยาลัย หรือการร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย คู่คุ้มครองค่ารักษาตามที่จ่ายจริง ไม่เกินครั้งละ 50,000 บาท

การประกันอุบัติเหตุ ไม่นับกรณีที่ได้รับอุบัติเหตุจากเหตุภายในร่างกาย เช่น เป็นลมแล้วล้มศีรษะแตก, ยกน้ำหนักในฟิตเนสแล้วปวดหลัง เป็นต้น

เงินสมทบค่ารักษาพยาบาลส่วนเกิน กรณีค่ารักษาเนื่องจากอุบัติเหตุเกินกว่าวงเงินคุ้มครองของบริษัทประกัน มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินสมทบช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. กรณีเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่มหาวิทยาลัยหรือจากการแข่งขันกีฬาของมหาวิทยาลัย
พิจารณา สมทบค่ารักษาพยาบาล ให้ไม่เกิน 1 เท่าของวงเงินค่าสินไหมที่ได้รับ
2. อุบัติเหตุนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยและไม่ได้เกิดจากการแข่งขันกีฬาในนามมหาวิทยาลัย
พิจารณา สมทบค่ารักษาพยาบาลไม่เกินครึ่งหนึ่งของวงเงินสินไหม

สิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

มหาวิทยาลัยร่วมกับโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์จัดโครงการ **หลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า** โดยการย้ายสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือที่เรียกกัน ‘สิทธิบัตรทอง’ จากโรงพยาบาลเดิมมาใช้สิทธิที่โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้บัณฑิตเข้าถึงบริการทางการแพทย์ได้อย่างครอบคลุม ตามความต้องการและความจำเป็นในการรักษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายให้กับบัณฑิต โดยบัณฑิตทุกระดับการศึกษาสามารถเข้าร่วมโครงการได้ ยกเว้น

1. นิสิตที่มีสิทธิการรักษาของข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ (ต้องรอให้สิทธิสิ้นสุดเมื่ออายุ 20 ปีบริบูรณ์)
2. นิสิตที่มีสิทธิการรักษาในระบบประกันสังคม (สิทธิจะสิ้นสุดเมื่อลาออกจากงานครบ 6 เดือน)

การส่งเอกสารและเอกสารในการเข้าร่วมโครงการ นิสิตสามารถส่งเอกสารสมัครเข้าร่วมโครงการได้ที่ ฝ่ายกิจการนิสิตคณะที่นิสิตสังกัด / CU Student Corner ศาลาพระแก้วชั้นล่าง โดยใช้เอกสาร ดังนี้

1. แบบคำขอลงทะเบียนผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพฯ (ขอได้จากฝ่ายกิจการนิสิตของคณะ / CU Student Corner)
2. หนังสือขอตกลงการขึ้นทะเบียนผู้มีสิทธิฯ
3. สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
5. สำเนาทะเบียนบ้าน

การย้ายสิทธิ ใช้เวลาประมาณ 30 - 45 วัน หลังจากส่งเอกสาร เมื่อนิสิตได้รับสิทธิแล้วสามารถใช้สิทธิได้ทันที โดยแสดงบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรคนไข้ที่อาคาร ภปร. และนำบัตรคิวไปติดต่อที่ช่อง 14 - 15 ก่อนใช้สิทธิทุกครั้ง

การตรวจสอบสิทธิ นิสิตสามารถตรวจสอบสิทธิได้ที่ <http://eservices.nhso.go.th/eServices/> หรือโทรสายด่วน สปสช. 1330 กด 2 หรือสแกน QR Code เพื่อตรวจสอบสิทธิ

การย้ายสิทธิหลักประกันสุขภาพ



การตรวจสอบสิทธิหลักประกันสุขภาพ



การศึกษาวิชาทหาร

นิสิตสามารถรับการฝึกวิชาทหาร (เรียน รด.) ในระดับมหาวิทยาลัยได้ โดยติดต่อสอบถามที่ CU Student Corner ศาลาพระเกี้ยวชั้นล่างทั้งนี้ หากนิสิตต้องการขอรอรับสิทธิ์ (drop เรียน รด. และเข้ามาเรียนต่อในปีหน้า) จะต้องติดต่อ CU Student Corner เพื่อดำเนินการก่อน มิฉะนั้น อาจเสียสิทธิ์การเรียน รด. ในปีต่อไป

สำหรับ นศท.ชาย ที่อยู่ระหว่างการฝึกวิชาทหาร และมีอายุ 20 ปี (พ.ศ.ปัจจุบัน - พ.ศ.เกิด) ต้องขอยกเว้นการเกณฑ์ทหาร โดยส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- สำเนาใบสำคัญแบบ สด.9 จำนวน 6 ฉบับ
- สำเนาหมายเรียก สด.35 จำนวน 6 ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต จำนวน 6 ฉบับ

การผ่อนผันการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อทดสอบความพร้อมพร้อม

นิสิต(ทุกระดับปริญญา) ที่เรียน ร.ด. ชั้นปีที่ 3-5 จบแล้ว อาจถูกเรียกพลเพื่อตรวจสอบ ฝึกทบทวน ทดสอบความพร้อมของกองทัพได้ จึงควรดำเนินการขอผ่อนผันการเรียกพล โดยใช้เอกสารดังนี้

- สำเนาใบสำคัญแบบ สด.8 จำนวน 2 ฉบับ
- สำเนาหมายเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร จำนวน 2 ฉบับ (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ฉบับ)
- สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต จำนวน 2 ฉบับ
- สำเนาหลักฐานรับรองสถานภาพนิสิต จำนวน 2 ฉบับ (พิมพ์จากระบบ Reg Chula)
- รูปถ่ายชุดนิสิต ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร

สำหรับนิสิตชาย (ทุกระดับปริญญา) ที่ไม่ได้เรียนร.ด. หรือเรียนร.ด.แต่ไม่จบปี 3 และไม่ได้อยู่ระหว่างเรียน รด. จะต้องดำเนินการขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร ในปีที่ย้ายครบ 20 ปี (พ.ศ.เกิด + 20) โดยดำเนินการระหว่างเดือนกันยายน - พฤศจิกายน ของทุกปี เอกสารที่ใช้เพื่อขอผ่อนผัน

- สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (สด. 9) จำนวน 2 ฉบับ
- สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (สด.35) จำนวน 2 ฉบับ (รับที่เขต/อำเภอในปีที่ย้ายครบ 20 ปี)
- สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต จำนวน 2 ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านจำนวน 2 ฉบับ
- หลักฐานรับรองสถานภาพนิสิต จำนวน 2 ฉบับ (พิมพ์จากระบบ Reg Chula)

นิสิตต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ พร้อมกรอกข้อมูลลงในใบทะเบียนผู้ขอผ่อนผันฯ และรับเอกสารแนะนำการขอผ่อนผัน จากนั้นให้มารับหนังสือรับรองการขอผ่อนผันฯ ในเดือนมีนาคม เพื่อนำไปแสดงต่อหน่วยตรวจเลือกทหารตามหมายเรียกฯ

การขอลดค่าโดยสารรถไฟ (การรถไฟแห่งประเทศไทย)

นิสิตสามารถขอลดค่าโดยสารรถไฟได้ โดยการลดค่าโดยสารแบ่งเป็น 3 รูปแบบ ดังนี้

1. สมุดลดค่าโดยสารครึ่งราคา สำหรับนิสิตที่มีภูมิลำเนาอยู่ต่างจังหวัดที่ต้องการกลับบ้านระหว่างปิดภาคการศึกษาปลาย โดยนิสิตจะต้องยื่นคำร้องพร้อมหลักฐาน ดังนี้

- รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- สำเนาบัตรนิสิต
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครองที่มีภูมิลำเนาอยู่ต่างจังหวัด
- ค่าสมุดโดยสาร 5 บาท

***สมุดลดค่าโดยสารนี้ใช้ได้จนจบการศึกษา โดยนิสิตต้องมาขอต่ออายุทุกปี ทั้งนี้หากทำหายจะไม่สามารถขอสมุดใหม่ได้

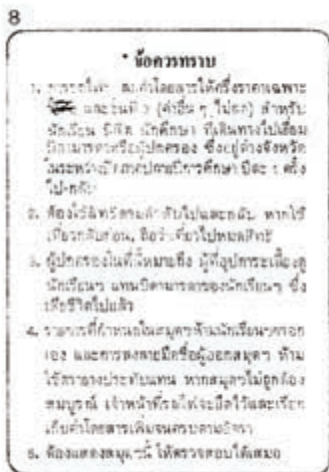
2. ตัวเดือน สำหรับการเดินทางไปกลับเป็นประจำ โดยนิสิตต้องยื่นคำร้องพร้อมหลักฐาน ดังนี้

- รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต

***ข้อ 1 – 2 สำหรับนิสิตที่มีอายุไม่เกิน 25 ปี และยังไม่มีรายได้เท่านั้น

3. การขอลดค่าโดยสารเป็นหมู่คณะ สำหรับกรณีที่ต้องการเดินทางไปศึกษาและดูงานตามหลักสูตร หรือเดินทางไปจัดกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแล้ว

***การลดหย่อนค่าโดยสารรถไฟ สามารถทำได้เฉพาะรถไฟชั้น 3 เท่านั้น



● หนังสือขอลดค่าโดยสารรถไฟฯ ขอสงวนสิทธิ์ใน ๑๐๐๐๐๐๐๐



(กรุณาเขียนชื่อสถานศึกษา)

วันที่ ๕ มีนาคม

หอพักนิสิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยได้มีหอพักนิสิต สำหรับนิสิตที่มีภูมิลำเนาอยู่ที่ต่างจังหวัด หรือมีความจำเป็นต้องพักอาศัยที่หอพัก รายละเอียดหอพักต่างๆ มีดังนี้

ชื่อหอพัก	จำนวนผู้พักต่อห้อง	ราคาคนละ	ค่าไฟฟ้า	ค่าน้ำประปา
จำปี	3 - 4	2,500 / เดือน	จ่ายตามมิเตอร์	ไม่จัดเก็บ
จำปา	4	4,500 / เทอม	ไม่จัดเก็บ	ไม่จัดเก็บ
พุดซ้อน	4	5,500 / เทอม	ไม่จัดเก็บ	ไม่จัดเก็บ
พุดदान	2 - 3	1,800 / เดือน	จ่ายตามมิเตอร์	ไม่จัดเก็บ
ชวนชม	2	3,500 / เดือน	จ่ายตามมิเตอร์	จ่ายตามมิเตอร์

สิ่งอำนวยความสะดวกที่จัดให้นิสิต มีดังนี้

1. ภายในห้องพัก มีเตียง ตู้เสื้อผ้า โต๊ะอ่านหนังสือ สำหรับทุกคน
2. ภายนอกห้องพัก เป็นของใช้ส่วนรวม ได้แก่ ตู้น้ำร้อน ตู้น้ำเย็น เครื่องกรองน้ำ ลิฟต์ โทรศัพท์ส่วนกลางประจำชั้น โทรทัศน์ต่อเข้าระบบเคเบิลทีวีและจานดาวเทียม ห้องอาบน้ำ ห้องส้วม
สื่อสิ่งพิมพ์ได้แก่ หนังสือพิมพ์รายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน วารสาร นิตยสาร
3. มีร้านค้าจำหน่ายอาหารในโรงอาหารหอพักนิสิต จำนวน 8 ร้าน ร้านจำหน่ายของใช้เบ็ดเตล็ด, ร้านซัก-อบ-รีด, ร้านถ่ายเอกสาร, และมีบริการเครื่องซักผ้าแบบหยอดเหรียญตามชั้นต่างๆ ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการดำเนินงานด้านบริการในหอพัก ซึ่งแต่งตั้งโดยรองอธิการบดีด้านกิจการนิสิต
4. ใช้ระบบคีย์การ์ดบันทึกการเข้าออก
5. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด24 ชั่วโมง

หลังจากที่นิสิตสมัครแล้ว ต้องเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาเป็นนิสิตหอพัก และเข้ารายงานตัวเพื่อยืนยันรับสิทธิ์อีกครั้งหนึ่ง

ข้อมูลเพิ่มเติมที่ โทรศัพท์ 02 218 3643

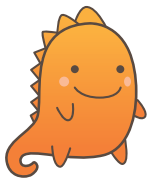
เว็บไซต์ www.rcuchula.com

Fanpage www.facebook.com/rcuchula

หน่วยส่งเสริมสุขภาวะนิสิต

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ให้บริการด้านสุขภาวะแก่นิสิตระดับปริญญาตรี โท และเอกให้มีความสมบูรณ์พร้อม ทั้งร่างกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา ครอบคลุมบริการทั้งด้านการส่งเสริม ป้องกัน แก้ไขปัญหา และเยียวยารักษา โดยนักจิตวิทยาและจิตแพทย์ นิสิตสามารถรับบริการและเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย



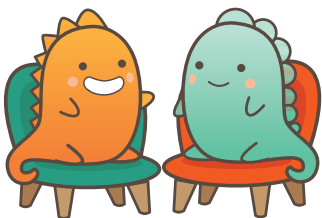
วันและเวลาทำการ

เปิดให้บริการทุกวัน เว้นวันหยุดราชการ

ตั้งแต่เวลา 8.00 น. – 17.00 น. (หยุดพักกลางวัน 12.00 น. – 13.00 น.)

และคลินิกนอกเวลา ทุกวันจันทร์และวันพุธ ตั้งแต่เวลา 17.00 น. – 20.00 น.

- บริการ (ต้องทำการนัดหมายหรือลงทะเบียนล่วงหน้า)
- บริการการปรึกษาเชิงจิตวิทยา (Counseling Services) โดยจิตแพทย์และนักจิตวิทยาการศึกษา
- บริการการปรึกษาเชิงจิตวิทยาด้านอาชีพ (Career Counseling) โดยนักจิตวิทยา
- กิจกรรมส่งเสริมสุขภาวะและพัฒนาศักยภาพ เช่น ศิลปะบำบัด หลักสูตรอบรมทางจิตวิทยา เพื่อการพัฒนาตนเอง ฯลฯ
- พื้นที่อ่านหนังสือและมุมหนังสือสุขภาวะ
- บริการแบบทดสอบทางจิตวิทยา



Chula Student Wellness

หน่วยส่งเสริมสุขภาวะนิสิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

อาคารจามจุรี 9 ชั้น 3 โทร. 022180540 , 0850422626

facebook.com/chulastudentwellness

wellness.chula.ac.th

chulastudentwellness@gmail.com

ศูนย์บริการสุขภาพ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

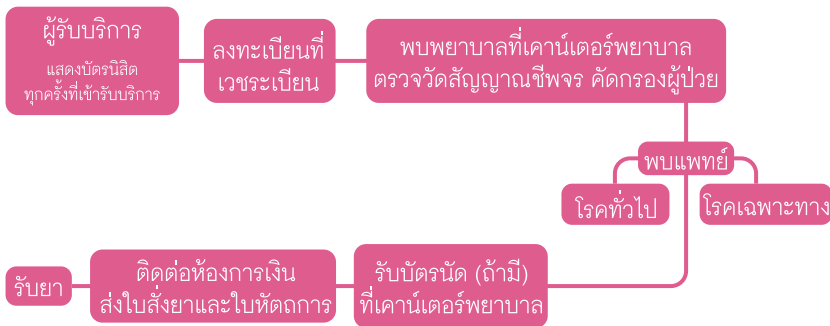
นิสิตที่กำลังศึกษาทุกระดับสามารถแสดงบัตรนิสิตเพื่อเข้ารับสวัสดิการรักษายาบาลตามที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด **โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย*** บริการของศูนย์บริการสุขภาพ มีดังนี้

- บริการรักษายาบาล ตรวจรักษาโรคทั่วไป โรคเฉพาะทาง การปฐมพยาบาลเบื้องต้น กายภาพบำบัด และทันตกรรม โดยทีมแพทย์และทันตแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ
- บริการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค จัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ การให้ข้อมูลสารสนเทศด้านสุขภาพ การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน
- บริการตรวจเพิ่มเติมทางการแพทย์ เพื่อการวินิจฉัยโรค หรือเพื่อการเฝ้าระวังโรคโดยการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ
- บริการรพยาบาล / ภาวะเป๋ายาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็น สำหรับกิจกรรมต่าง ๆ ของนิสิต

*ยกเว้น

- การตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ (Lab) นอกเหนือจากการตรวจ CBC ,Urinalysis
- การขอใบรับรองแพทย์
- การทำบัตรผู้ป่วยทดแทนบัตรเดิม

ขั้นตอนการรับบริการ



หากนิสิตประสบอุบัติเหตุภายในมหาวิทยาลัย

ในเวลา 8.00 - 15.30 น. แจ้งที่ฝ่ายการพยาบาล 02-218-0568
นอกเวลาทำการ แจ้งที่ รพ. จุฬา 02-218-0000

ในกรณีที่เจ็บป่วยร้ายแรง ศูนย์บริการสุขภาพ จะทำการส่งต่อ
ไปที่โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ โดยใช้สิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า(บัตรทอง)

ดูรายละเอียดบริการเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.cuhc.chula.ac.th> เลือกหัวข้อ “บริการของเรา”
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ฝ่ายบริการ โทร 0-2218-0568