



ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้าเป็นพนักงานวิสามัญ
ตำแหน่งนักจิตวิทยา

ด้วยสำนักบริหารกิจการนิสิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานวิสามัญ จำนวน 2 อัตรา อัตราเงินเดือน 25,200 บาท เพื่อปฏิบัติงานในสำนัก บริหารกิจการนิสิต ดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2557 เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

- 1.1 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- 1.2 ไม่เป็นผู้กมลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
- 1.3 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- 1.4 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 1.5 ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- 1.6 ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกตามข้อบังคับนี้ หรือไม่เคยถูกลงโทษให้ออกไล่ออกหรือเลิกสัญญา ปฏิบัติงาน เพราะกระทำผิดวินัยร้ายแรงตามข้อบังคับระเบียบ หรือประกาศอื่นใดที่ใช้บังคับอยู่ก่อน วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ
- 1.7 ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ บริษัทเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
- 1.8 ไม่เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือ หน่วยงานของรัฐ
- 1.9 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 1.10 ไม่เป็นผู้ที่ศาลได้พิพากษาให้ล้มละลาย และยังอยู่ในระหว่างการเป็นบุคคลล้มละลาย

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาหลักสูตรจิตวิทยาการปรึกษา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

2.2 ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (Practicum/Internship) ทั้งในรูปแบบการปรึกษาเชิงจิตวิทยารายบุคคลและการปรึกษาเชิงจิตวิทยาแบบกลุ่ม จากหน่วยงาน/สถาบันที่ให้บริการการปรึกษาเชิงจิตวิทยาภายใต้การกำกับและนิเทศของนักจิตวิทยาการปรึกษาที่มีประสบการณ์โดยมีจำนวนชั่วโมงในการฝึกไม่ต่ำกว่า 300 ชั่วโมง ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้อง แนบหลักฐานรับรองการฝึกงานที่ระบุจำนวนชั่วโมงการฝึกงานดังต่อไปนี้เป็นอย่างใดอย่างหนึ่ง

- จัดหมายรับรองการฝึกงานที่ระบุจำนวนชั่วโมงการฝึกงาน ที่มีลายเซ็นรับรองจากอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาการฝึกงาน ของสาขาหรือหลักสูตร
- จัดหมายรับรองการฝึกงานที่ระบุจำนวนชั่วโมงการฝึกงาน ที่มีลายเซ็นรับรองจากผู้ให้การนิเทศ ของหน่วยงาน/สถาบันที่ฝึกงาน
- จัดหมายรับรองการทำงานที่ระบุชั่วโมงการปฏิบัติงานด้านการให้การปรึกษาเชิงจิตวิทยา

2.3 มีคะแนนการสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ไม่น้อยกว่า 500 หรือ CU-TEP ไม่น้อยกว่า 45

2.4 หากเป็นชายต้องพ้นภาระทางทหารแล้ว

3. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. ให้การปรึกษาเชิงจิตวิทยา
2. ดำเนินการเจรจาต่อรองในภาวะวิกฤติตามวันและเวลาที่ได้รับมอบหมาย
3. พัฒนาสื่อ/ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ
4. จัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้และส่งเสริมสุขภาพ(Prevention and Promotion) แก่นิสิต อาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการดูแลนิสิต
5. ประสานและพัฒนาความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มนิสิต และคณะในการให้การดูแลส่งเสริมนิสิตด้านสุขภาพ
6. พัฒนาหลักสูตร/กิจกรรมเพื่อการส่งเสริมสุขภาพสำหรับนิสิต อาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการดูแลนิสิต

4. วิธีการสอบ

4.1. ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง 150 คะแนน

หมายเหตุ : ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์จะต้องมีคะแนนสอบข้อเขียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของคะแนนเต็ม

4.2 สอบสัมภาษณ์(100 คะแนน)

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนสอบสัมภาษณ์สูงสุด ทั้งนี้ คะแนนสอบสัมภาษณ์ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

5. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

5.1 รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายมาไม่เกิน 6 เดือน)

5.2 ทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน

5.3 หลักฐานวุฒิการศึกษา ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษา

5.4 หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

5.5 ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)

5.6 ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นทางทหาร

5.7 ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2549 ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน (กรณี สอบผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยให้นำเอกสารมายื่นในวันที่มารายงานตัว สามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ <https://www.sa.chula.ac.th/หน่วยบุคคล/การสรรหาและคัดเลือก/>) หลักฐานข้อ 5.1-5.7 แนบไฟล์สำเนาเอกสารซึ่งลงลายมือชื่อกำกับ และรับรองสำเนาถูกต้อง ผ่านทางเว็บไซต์ พร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้สมัครผ่านทาง <http://sa.chula.ac.th> และสอบถามรายละเอียดได้ที่ ฝ่ายบุคคล กลุ่มภารกิจประสานงานและเครือข่ายกิจการนิสิตสำนักบริหารกิจการนิสิตอาคารจุลจักรพงษ์ชั้น 2 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทรศัพท์ 02-218-7370 เปิดรับตั้งแต่ 14 - 22 พฤศจิกายน 2565 ในวันและเวลาทำการ ตั้งแต่ 08.00 - 17.00 น.

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วันพุธที่ 23 พฤศจิกายน 2565 ทาง <http://www.sa.chula.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยพร ภู่งประเสริฐ)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี